

## 事前準備 チェックリスト

### 面接に関する情報

- スケジュール確認：日時、交通手段、所要時間、最寄り駅や駐車場の場所など
- 面接官の基本情報：人数、氏名や役職名など
- 面接の流れ、使用言語

---

### 企業に関する情報

- 企業の基本情報：ホームページの企業情報、企業理念、財務状況、製品、サービスなど  
※他にも、最新ニュースや市場・競合他社なども情報を集めると関心の深さが伝わります
- 受ける職種の情報：職務内容、責務、勤務地
- 現在、または以前就業していた企業の基本情報
- 企業情報を調べる中で生じた疑問点や、質問事項

---

### 自己PRに関する情報

- 自分の強みを適切に表現できるエピソード
- 志望理由（「紹介されたから」だけだとNGです）
- 自分のスキル・能力を実際の職務で活かす具体例