**職務経歴書: アイコン 太郎**

▼直近の学歴を先に。主に最終学歴とそれに近い学歴を記載

**学歴**

* MBA, シカゴ大学ブース・スクール・オブ・ビジネス, 2011年9月～2013年6月
* 学士、法学、東京大学、2001年4月～2005年3月

**資格**

▼応募する職種に関連する資格や免許を記載

▼ERPなどの使用経験も記載

* TOEIC 920
* SAP MM
* MS Word/Excel/PowerPoint

**職歴**

▼直近の職歴から記入

▼役職名を記入

**XXコーポレーション 2013年7月～現在**

▼職責、通常の職務内容を具体的に記載

**間接調達マネージャー (2015年7月～現在)**

▼職務内容は箇条書きで簡潔にまとめる

**スーパーバイザー、調達部 (2013年7月～2015年7月)**

- 間接材調達全般の管理

▼具体的な数字を示して実績をアピール

- ベンダー55社の管理

- 新規ベンダーの発掘、見直し、パフォーマンスレビュー

- 調達オペレーション手順の改善

- ERP導入グローバル・プロジェクトに参画

▼成果を明確に記載 - 何をどう達成したか、何%のコスト削減や売上増、納期短縮を実現したかなど。

成果：

- 2014年にオペレーション手順を見直し1,800万円のコスト削減を達成

**AA株式会社 2005年4月～2011年7月**

**購買担当**

- 製品原材料の購買

- 海外サプライヤーとの交渉

- 納期調整、交渉

- SAPを使用